

Executive Director

Seeking experienced international trade and environment specialist for prominent Executive Director position in Panama City, Republic of Panama. Candidate will oversee operations of a newly created Secretariat for Submissions on Environmental Enforcement Matters located at the City of Knowledge, Panama City, and established pursuant to the United States – Panama Trade Promotion Agreement (TPA). The Secretariat will operate as an independent entity, and shall report exclusively to the Environmental Affairs Council established pursuant to the TPA.

Key responsibilities will include:

- Receiving and considering written submissions from the public regarding issues related to effective enforcement of environmental laws, as outlined in Articles 17.8 and 17.9 and of Chapter 17 (Environment) of the TPA;
- Determining, according to approved procedures, whether the submissions warrant preparation of a factual record;
- Selecting and managing additional office staff; and
- Preparing annual reports, work plans and budgets, and ensuring establishment and maintenance of a website.

Requirements:

Candidates must be nationals of the United States or Panama, have at least 7 years of expertise in environmental or international trade law or its implementation, possess superior writing, speaking, analytical, interpersonal, and public speaking skills, and be professionally fluent in written and spoken English and Spanish.

Contract and Salary:

The Executive Director will be hired through a renewable contract. Salary range is approximately \$4,000 - \$5,200/month, commensurate with experience, and includes a benefits package.

Contact Persons:

Interested candidates should send a resume, writing sample, and three references to Elba Cortes, ecortes@miambiente.gob.pa, and Norman Harris, NHarris@mici.gob.pa by October 15, 2016.

Director Ejecutivo

Se requiere especialista en Comercio Internacional y Medio Ambiente para la posición de Director Ejecutivo en la ciudad de Panamá, República de Panamá.

El candidato se encargará de supervisar las operaciones de la recién creada Secretaría de Comunicaciones Relativas a la Aplicación de la Legislación Ambiental, la cual estará ubicada en la Ciudad del Saber, ciudad de Panamá, establecido de conformidad con el Tratado de Promoción Comercial Panamá- Estados Unidos (TPC). La Secretaría funcionará como una entidad independiente e informará exclusivamente al Consejo de Asuntos Ambientales establecido de conformidad con el TPC.

Las responsabilidades principales incluyen:

- Recibir y considerar las comunicaciones escritas del público sobre las cuestiones relacionadas con la aplicación efectiva de las leyes ambientales, tal como se indica en los artículos 17.8 y 17.9 y del Capítulo 17 (Medio Ambiente) del TPC y
- Determinar, de acuerdo con los procedimientos aprobados si las presentaciones ameritan la preparación de un expediente de hechos..
- El Director Ejecutivo estará a cargo de la selección y gestión del personal de la oficina.
- Preparación de informes anuales, planes de trabajo, presupuestos y el establecimiento y mantenimiento del sitio web.

Requisitos:

Los candidatos deben ser ciudadanos de la República de Panamá o de los Estados Unidos de América, tener al menos 7 años de experiencia en temas ambientales, Derecho Internacional Económico o al menos conocer el ámbito de su aplicación, poseer fuertes conocimientos en escritura, lenguaje, análisis interpersonal, habilidad para hablar en público y ser un profesional con fluidez en el idioma inglés y español.

Contrato y Salario:

El Director Ejecutivo tendrá un contrato renovable. El rango salarial es aproximadamente entre \$4.000 a \$5.200 mensual, acorde con su experiencia e incluye un paquete de beneficios.

Personas de contacto:

Los candidatos interesados deberán mandar su hoja de vida, muestras de escritura y tres referencias a Elba Cortes, ecortes@mambiente.gob.pa y Norman Harris, nharris@mici.gob.pa hasta el 15 de Octubre 2016.